

SPG offre des services spécialisés de gestion (secrétariat administratif, assistance aux conseils d'administration, gestion de listes de membres, comptabilité, communications et organisation d'événements) aux associations à but non lucratif (OBNL).

Titre de l'emploi : Technicienne de bureau & webmestre

Nombre d'heures : 37,5 heures/semaine

Salaire : 16\$/heure

Début : 12 décembre 2016

Description du poste : exécution des travaux courants de bureautique, d'administration, de communication, de graphisme et de webmestre.

Principales responsabilités :

- Gestion des membres (renouvellement, adhésion des membres aux associations)
- Gestion des inscriptions aux événements et préparation du matériel
- Gestion et mise à jour des bases des données des associations
- Infographie / Graphisme
- Webmestre (mise à jour de contenu)
- Archivage électronique et classement
- Remplacement à la réception (en cas d'absence de la réceptionniste)
- Travail diversifié et non routinier
- Autres tâches connexes

Exigences :

- Détenir un DEC ou AEC en bureautique ou en microédition et hypermédia
- Maîtrise de MS Office
- Maîtrise des logiciels de la suite Adobe (Acrobat, Photoshop, Illustrator, Dreamweaver, InDesign) **essentielle**
- Deux ans d'expérience en mise à jour de bases de données et en édition de WEB **essentielle**
- Excellente maîtrise du français parlé et écrit **essentielle**
- Notions de comptabilité ou de tenue de livre **un atout**
- Maîtrise de l'anglais **un atout**

Qualités requises :

- Habiletés exceptionnelles d'organisation et de planification
- Rigueur, rapidité d'exécution et capacité à travailler efficacement sous pression
- Créativité
- Discrétion
- Minutie
- Esprit d'analyse et de jugement
- Travail d'équipe
- Sens du service à la clientèle
- Initiative et autonomie

Envoyez votre cv à Lyne Major lmajor@spg.qc.ca. Date limite : **28 novembre 2016**

Prenez note que les entrevues se dérouleront dans la semaine du 5 décembre 2016 et que seules les candidatures retenues seront convoquées pour une entrevue.