



## Conseiller-ère technique en suivi, évaluation, apprentissage et redevabilité

<b>PAYS</b>	Burkina Faso
<b>VILLE</b>	Bobo Dioulasso
<b>DÉBUT DU CONTRAT</b>	1 an
<b>DURÉE</b>	Mars 2018

## Organisation partenaire

- UNERIZ (Union nationale des étuveuses de riz)

## CONTEXTE DU MANDAT

### PROGRAMME ACCES INNOVATION

Oxfam est une confédération internationale composée de 20 organisations affiliées, dont Oxfam-Québec, combattant la pauvreté et l'injustice dans le monde. Oxfam soutient des actions au profit des populations vulnérables dans les domaines de la sécurité alimentaire, l'humanitaire, la gouvernance, l'éducation, le droit des femmes et des jeunes au Burkina Faso depuis 1970. Dans cette optique, Oxfam est en processus de rapprochement au niveau programmatique, recherchant un meilleur impact et une plus grande efficacité dans l'utilisation de ses ressources. La programmation actuelle au Burkina Faso se concentre autour de trois grands programmes :

Construction de la résilience et action humanitaire;  
Citoyenneté active et réduction des inégalités;  
Moyens d'existences et chaînes de valeurs.

Oxfam-Québec contribue à la programmation d'Oxfam au Burkina Faso par le biais de son Programme de coopération volontaire, Programme ACCES Innovation (PAI), et la mise en œuvre de projets thématiques. L'objectif principal du PAI est de renforcer les capacités et le rendement des organisations de la société civile, des administrations locales et des structures décentralisées de l'État, en tant qu'acteurs capables de développer de nouvelles pratiques dans leur propre milieu, ainsi que d'améliorer les conditions de vie des populations. Le PAI vise également à ce que les organisations partenaires soient en mesure de contribuer aux stratégies de développement de leur pays, de manière à ce que celles-ci soient porteuses de solutions

durables à la pauvreté et à l'injustice.

Les thématiques et les expertises privilégiées par Oxfam-Québec au Burkina Faso sont : la participation citoyenne des femmes et des jeunes, le développement économique des femmes et des jeunes, les violences faites aux femmes et aux filles et la sécurité alimentaire.

Le partenaire, l'Union Nationale des Étuveuses de Riz du Burkina (UNERIZ), est la faitière des femmes étuveuses. Elle a été créée en assemblée générale en novembre 2010 et reconnue officiellement en novembre 2011. L'UNERIZ compte plus de 3 500 membres individuels répartie dans 12 unions et intervient dans 6 régions du Burkina : Région des Hauts Bassins : Bama, Banzon, Dandé et Founzan ; Région des Cascades : Douna et Karfiguela ; Région de la Boucle du Mouhoun : Sourou ; Région du Centre Nord : Louda ; Région du Centre -Est : Bagré ; Région du Plateau Central : Komsilga ; Région du Centre : Mogtedo et Zougou

Les missions de l'UNERIZ sont essentiellement :

Défendre les intérêts des organisations des étuveuses de riz du Burkina Faso;

Promouvoir la filière riz local au niveau national et international;

S'approprier les différentes formations et encadrements techniques en vue de la professionnalisation et de la responsabilisation des étuveuses ;

Renforcer la collaboration entre les étuveuses et les acteurs des autres maillons de la filière riz en particulier et avec les autres organisations professionnelles agricoles en général ;

Participer à l'animation de la concertation des acteurs de la filière riz.

Dans le cadre de la mise en œuvre de son mandat, la conseillère ou le conseiller technique (CT) en Suivi, évaluation, apprentissage et redevabilité (SEAR) devra travailler avec M. SIMPORE Jean Marie, Chargé de Programme de l'UNERIZ.

## RESPONSABILITÉS

### DESCRIPTION DU POSTE

Sous la responsabilité de la coordonnatrice du PAI dans le pays d'intervention et en étroite collaboration avec ses collègues d'Oxfam (pays, région, siège d'Oxfam-Québec), la conseillère ou le conseiller effectue son mandat afin d'assurer l'atteinte des résultats du PAI et l'appui au partenaire dans son champ d'expertise.

La ou le CT sera basé-e à 100% dans les locaux du partenaire UNERIZ et devra ainsi participer aux activités organisationnelles de l'UNERIZ afin d'assurer un appui de proximité.

### DESCRIPTION DES TÂCHES

En conformité avec les politiques, les normes et les procédures d'Oxfam, la conseillère ou le conseiller assumera les responsabilités suivantes :

Innovation et renforcement des capacités

Appuyer le partenaire dans la réalisation ou l'actualisation de son diagnostic et plan de renforcement organisationnel en ce qui a trait au volet suivi, évaluation et apprentissage ;  
 Élaborer et mettre en œuvre un plan de formation et d'accompagnement du partenaire portant sur le suivi, évaluation et apprentissage (meilleures pratiques en évaluation de projets, base de données, analyse qualitative, capitalisation d'expériences, etc.) ;  
 Appuyer le partenaire dans le développement de son système de suivi, évaluation et apprentissage (collecte, gestion, analyse, et utilisation des données) favorisant la transparence et la redevabilité aux populations bénéficiaires, notamment :  
 Un dispositif de collecte et de traitement des informations sur les flux de production et de commercialisation (statistiques)  
 Un système de suivi et évaluation des services rendus et de la satisfaction des étuveuses  
 Soutenir le partenaire dans l'identification et la planification des innovations qui seront développées dans le cadre du PAI, notamment les aspects liés à leur système de suivi, évaluation et apprentissage ;  
 Rendre disponible, au niveau d'Oxfam ainsi que d'UNERIZ, la liste détaillée des activités de renforcement mises en œuvre ainsi que la documentation pertinente à chacune;  
 Procéder ou collaborer à une évaluation périodique des résultats atteints au niveau du développement des capacités des partenaires. ;  
 Contribuer à la documentation et à la diffusion des apprentissages et des innovations développés par Oxfam et ses partenaires (approches, leçons apprises, bonnes pratiques, témoignages, etc.) ;  
 Participer aux efforts de développement au Canada pendant et après le mandat outre-mer en contribuant au rayonnement du programme, des projets, des partenaires, etc. par des témoignages, des histoires de vie, des photos, des citations, etc.

### **Réseaux d'expertises**

Participer à la communauté de pratiques d'Oxfam portant sur le suivi, évaluation et apprentissage ;  
 Faciliter et favoriser la participation des partenaires à des réseaux d'expertise (aux niveaux local, régional ou mondial) portant sur le suivi, évaluation et apprentissage ;  
 Coordonner la participation d'Oxfam et des partenaires à des échanges d'expériences et des événements d'apprentissage ;  
 Contribuer à faire rayonner les expertises d'Oxfam et celles de ses partenaires dans des réseaux nationaux et internationaux (articles, conférences, vidéos, témoignages, etc.).

## EXIGENCES

### **Profil de compétences**

**STATUT** : Être citoyenne ou citoyen canadien ou posséder le statut de résident permanent.

#### **ÉTUDES**

- Formation universitaire en gestion/administration, gestion de projets, évaluation de programmes, développement

	international ou tout domaine pertinent.
<b>EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Minimum de deux (2) ans d'expérience dans le domaine du suivi, évaluation et apprentissage;</li> <li>• Expérience de travail en équipe multidisciplinaire;</li> <li>• Expérience de travail en développement international (atout).</li> <li>• Expérience de travail dans le pays d'assignation ou dans la sous-région (un atout).</li> </ul>
<b>COMPÉTENCES SPÉCIFIQUES POUR LE POSTE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maîtrise des mécanismes de suivi, évaluation et apprentissage axée sur les résultats (GAR);</li> <li>• Compétences interculturelles;</li> <li>• Excellentes habilités de communication orale et écrite;</li> <li>• Multitâches;</li> <li>• Facilitation et animation de groupes;</li> <li>• Andragogie;</li> <li>• Conception et adaptation d'outils de gestion.</li> </ul>
<b>LANGUES DE TRAVAIL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maîtrise du français, parlé et écrit.</li> </ul>
<b>MAÎTRISE D'OUTILS INFORMATIQUES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maîtrise de la suite Microsoft Office 2010 (Word, Excel, Outlook et PowerPoint);</li> <li>• Skype</li> </ul>
<b>Habilités et aptitudes</b>	
<b>COMMUNICATION ORALE ET ÉCRITE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maîtrise du français, parlé et écrit.</li> </ul>

<b>AUTRES QUALITÉS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Adhésion à la mission et aux valeurs d'Oxfam-Québec, dont la promotion de la justice entre les femmes et les hommes;</li><li>• Diplomatie et bon jugement;</li><li>• Capacité à travailler en équipe multidisciplinaire;</li><li>• Autonomie et initiative;</li><li>• Flexibilité et capacité à travailler dans un environnement souple;</li><li>• Leadership inclusif.</li></ul>
------------------------	---

### CONDITIONS:

<ul style="list-style-type: none"><li>• Allocation mensuelle: Montant en fonction du coût de la vie dans le pays d'affectation;</li><li>• Montant pour le logement;</li><li>• Billet d'avion aller-retour;</li><li>• Assurance voyage;</li><li>• Bourse permettant de faciliter la réintégration au Québec/Canada.</li></ul>
--

### POUR POSTULER:

<p>Ce poste vous intéresse ?</p> <p>Faites parvenir votre candidature (CV et lettre d'intérêt), <b><u>en spécifiant le titre du poste et le pays d'affectation dans l'objet de votre courriel</u></b> (ex. : <i>Conseiller en développement et gestion – Bolivie, La Paz</i>), à :</p> <p>RecrutVolontaire.oxfamqc@oxfam.org</p> <p>Oxfam-Québec souscrit au principe de l'équité en matière d'emploi.</p> <p>Nous remercions tou(te)s les candidat(e)s pour leur intérêt mais seul(e)s les candidat(e)s sélectionné(e)s seront contacté(e)s.</p> <p>Prière de ne pas téléphoner.</p>
---